

Royal Academy of Dance® gGmbH  
 Waldenserstr. 2-4  
 10551 Berlin  
 Deutschland

**ERSTATTUNG ZUVIEL GEZAHLTER GEBÜHREN**

Ist Ihnen bei der Berechnung von Prüfungsgebühren ein Fehler zu unseren Gunsten unterlaufen, so zahlen wir zu viel gezahlte Gebührenbeträge selbstverständlich zurück. Senden Sie uns bitte dieses Formular ausgefüllt zurück, damit wir die Erstattung so rasch wie möglich veranlassen können. Die Erstattung leisten wir innerhalb von sieben Werktagen nach Eingang des Formulars bei uns. Erstattungen von Gebühren für Graded-Prüfungen und für Vocational Graded-Prüfungen müssen auf **separaten** Formularen angefordert werden. Der Antrag muss Angaben zum/zur anmeldenden Lehrer/in enthalten. Wenn die Erstattung an die Schule erfolgen soll, müssen auch Angaben zur Schule gemacht werden. Erstattungen erfolgen nur per Überweisung an den/die Lehrer/in beziehungsweise an die Schule. Bitte, verwenden Sie **GROSSBUCHSTABEN**. (08-2010)

Anmeldende/r Lehrer/in und ggf. Schule:	
Lehrer/in Mitgliedsnummer:	Schule ID-Nummer:
Name	Name
Str./Nr.	Inhaber/in
PLZ / Ort	Str./Nr.
Telefon	PLZ / Ort
Kontoinhaber/in (Lehrer/in oder Schule):	
Konto-Nummer oder IBAN:	
Name der Bank:	Bankleitzahl oder BIC/SWIFT-Code:
Angaben zur Prüfung:	
Name und Ort des Prüfungsstudios:	
Prüfungszeitraum:	
Prüfungs-Kategorie (bitte ankreuzen):	
GRADED (auch Class Award / Presentation Class):	VOCATIONAL GRADED:
Antragsteller:	
Ort / Datum:	Unterschrift:
Wird von der RAD® gGmbH bearbeitet:	
Fällige Gebühr in € (inkl. 7% Mehrwertsteuer) oder Sfr:	Tatsächlich erhaltene Zahlung in € oder Sfr / Erhalten am:
Erstattungsbetrag in € oder Sfr:	Darin enthaltene Mehrwertsteuer (7%) in €:
Überwiesen am:	Beifügen: Kopie GEF I